

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

г. Тогучин

«12» февраля 2021 г.

Администрация Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области Букаревой Елизаветы Владимировны, действующей на основании Устава с одной стороны, и администрация Тогучинского района Новосибирской области именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Тогучинского района Новосибирской области Пыхтина Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны» руководствуясь статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение двадцать четвертой сессии третьего созыва Совета депутатов Тогучинского района Новосибирской области от 21.06.2019 № 212 «О принятии полномочий по вопросам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области решением двадцать второй сессии пятого созыва Совета депутатов Тогучинского района Новосибирской области от 12.02.2019 № 76 «О передаче администрации Тогучинского района Новосибирской области полномочий по вопросам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Администрации поселения Администрации района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и их реализация за счет средств предоставляемых из бюджета Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее — бюджет поселения) в бюджет Тогучинского района Новосибирской области (далее — бюджет района).

1.2. Передачи имущества для осуществления передаваемых полномочий требуется.

2. Состав полномочий

Для реализации возложенных задач и функций органа внутреннего муниципального финансового контроля, Администрация поселения передает Администрации района, следующие полномочия:

2.1. Проверять в учреждениях и предприятиях, содержащихся за счет средств и получающих средства из бюджета поселения, учредительные, денежные

бухгалтерские и другие документы, имеющие непосредственное отношение к проводимой ревизии (проверке); фактическое наличие и законности использования денежных средств, ценных бумаг и материальных ценностей находящихся в собственности.

2.2. Запрашивать в установленном порядке в структурных подразделениях Администрации поселения, а также учреждениях и унитарных предприятиях информацию, необходимую для осуществления своих функций.

2.3. Знакомиться со всеми необходимыми документами и информацией касающейся финансово-хозяйственной деятельности объектов (субъектов контроля и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов (субъектов) контроля.

2.4. Получать от должностных, материально-ответственных и других лиц объектов контроля объяснения, в том числе письменные, по вопросам относящимся к проверке, получать заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольного мероприятия.

2.5. Требовать от руководителей объектов контроля обязательного проведения инвентаризации имущества по выявленным фактам несоответствия информации бухгалтерском учете и отчетности.

2.6. Проходить во все здания и помещения, занимаемые объектами контроля, для осуществления контрольных мероприятий.

2.7. Вносить предложения о приостановлении контрольного мероприятия в случае несоответствия ведения бюджетного или бухгалтерского учета законодательным и нормативным документам.

2.8. Составлять и направлять акты, заключения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, выносить представления и (или) предписания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Оказывать помощь в подготовке документов для обращения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Лебедевскому сельсовету Тогучинского района Новосибирской области нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.10. Представлять Главе Тогучинского района Новосибирской области (далее - Глава района) и Главе Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - Глава поселения) информацию о результатах контрольных мероприятий.

2.11. Вносить предложения Главе района и Главе поселения о применении бюджетных мер принуждения к главным распорядителям (распорядителям, получателям) бюджетных средств, муниципальным учреждениям, унитарным предприятиям и их руководителям за нарушение бюджетного законодательства.

2.12. Информировать главных распорядителей средств бюджета поселения о результатах проведенных контрольных мероприятий в подведомственных им учреждениях и унитарных предприятиях для принятия соответствующих мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

2.13. Обращаться к руководителям объектов контроля с организационными вопросами о создании надлежащих условий для проведения ревизий и проверок.

2.14. Осуществлять свою деятельность на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности и результатов гласности.

2.15. Осуществлять контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2.16. Осуществлять контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2.17. Осуществлять контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Закона о контрактной системе;

2) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

3) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

4) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

5) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

6) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

2.18. Осуществлять формирование и утверждение документа, устанавливающего на очередной финансовый год перечень и сроки выполнения органом контроля контрольных мероприятий (далее - план контрольных мероприятий).

2.19. Осуществлять принятие решения о назначении планового контрольного мероприятия на основании плана контрольных мероприятий.

2.20. Осуществлять принятие решения о назначении внепланового контрольного на основании:

1) результата анализа данных, содержащихся в информационных системах;

2) установления должностным лицом органа контроля в ходе исполнения должностных обязанностей признаков нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям органа контроля;

3) результата рассмотрения поступивших обращений, запросов, поручений, иной информации о признаках нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям органа контроля, с

учетом риск-ориентированного подхода, установленного правовым актом органа контроля;

4) истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданных органом контроля представлений и (или) предписаний;

5) результата проведенного контрольного мероприятия, в том числе в случае невозможности получения необходимой информации (документов, материалов) в ходе проведения камеральной проверки.

2.21. Осуществлять оформление результатов контрольного мероприятия.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов

3.1. Переданные в соответствии с настоящим соглашением полномочия осуществляются за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района.

3.2. Объем средств, предоставляемых Администрацией поселения из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим соглашением, определяется по формуле и рассчитывается на один финансовый год, согласно приложения, к настоящему соглашению:

$$V_{\text{ф}} = \text{ОТР} + \text{МТО}, \text{ где:}$$

$V_{\text{ф}}$ - объем финансовых затрат на осуществление переданных полномочий от поселений;

ОТР - размер оплаты труда работника, исполняющего переданные полномочия, включая начисление на оплату труда;

МТО - размер расходов на материально-техническое обеспечение, которое складывается из расходов на оплату услуг связи, приобретения расходных материалов к оргтехнике, канцелярских принадлежностей и прочих расходов, связанных с выполнением полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрации поселения.

Расчет иных межбюджетных трансфертов по одному поселению производится по формуле:

$$V_{\text{пос}} = V_{\text{ф}} / \text{Ч}_{\text{общ}} * \text{Ч}_{\text{пос}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{пос}}$ - объем иных межбюджетных трансфертов одного поселения;

$\text{Ч}_{\text{общ}}$ - общая численность населения Тогучинского района Новосибирской области;

$\text{Ч}_{\text{пос}}$ - численность населения одного поселения, согласно статистических данных.

3.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим соглашением, определяется согласно приложения, к настоящему соглашению.

3.4. Для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями Главы поселения, может предоставляться дополнительный объем иных межбюджетных трансфертов,

размер которой определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим соглашением порядке.

3.5. Ежегодный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется частями, ежеквартально в сроки до 1 февраля (1/4 годового объема иных межбюджетных трансфертов), до 1 апреля (1/4 годового объема иных межбюджетных трансфертов), до 1 июля (1/4 годового объема иных межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть иных межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем иных межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.6. Иные межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет Тогучинского района Новосибирской области из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением, по реквизитам, указанным в приложении 2 к настоящему соглашению».

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация поселения:

4.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему соглашению полномочий, в размере, установленном разделом 3 настоящего соглашения, согласно приложения 1 настоящего соглашения.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий в соответствии с разделом 2 настоящего соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в месячный срок с момента получения уведомления (если в требовании не указан иной срок).

4.1.3. Рассматривает заключения и представления по результатам проведения контрольных мероприятий, а также представления и предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля Администрации района, вынесенные по результатам проведения контрольных мероприятий.

4.2. Администрация района:

4.2.1. Осуществляет переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим соглашением и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

4.2.3. В случае невозможности исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в течение 10 календарных дней с

момента неисполнения в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 10 календарных дней с момента его поступления.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания, действует до 31 декабря 2021 года и распространяется на отношения возникшие с 01 января 2021 года.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

5.3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке без обращения в суд:

- в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Новосибирской области, в связи, с чем исполнение переданных полномочий становится невозможным;

- при неоднократной (два раза и более) просрочки перечисления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего соглашения, более чем 10 банковских дней;

- при неисполнении или ненадлежащем исполнении одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим соглашением.

5.4. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

5.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Ответственность сторон

6.1. Администрация поселения несет ответственность за не перечисление, не полное или несвоевременное перечисление Администрации района финансовых средств на реализацию полномочий, указанных в разделе 2 настоящего соглашения.

6.2. Администрация района несет ответственность за осуществление полномочий, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, а также целевое использование бюджетных средств, переданных ей Администрацией поселения в соответствии с настоящим соглашением.

6.3. При расторжении соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств, неоднократной просрочки перечисления иных межбюджетных трансфертов в порядке, установленном в пункте 3.5. настоящего соглашения, с виновной стороны могут быть взысканы суммы за не целевое использование бюджетных средств, переданных в рамках настоящего соглашения, возмещены

убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего соглашения, разрешаются сторонами путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация Тогучинского района
Новосибирской области
633456 Новосибирская область,
г. Тогучин, ул. Садовая 9

Администрация Лебедевского
сельсовета Тогучинского района
Новосибирской области
633442 Новосибирская область,
Тогучинский район, с. Лебедево,
ул. Центральная 53

Глава Тогучинского района
Новосибирской области



(С.С. Пыхтин)

М.П.

« 12 » сентября 2021 г.

Глава Лебедевского сельсовета
Тогучинского района Новосибирской
области



(Е.В. Букарева)

М.П.

« 12 » сентября 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к соглашению от «12» сентября 2021

Таблица

Смета расходов на 2021 год

КОСГУ (Классификатор отраслей сектора государственного управления)		сумма, руб.
211	Заработная плата	316650,05
213	Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	95749,95
221	Услуги связи	0,00
226	Прочие работы услуги (семинары, оплата гостиницы)	0,00
222	Транспортные услуги	0,00
212	Прочие выплаты (командировки)	0,00
340	Увеличение стоимости материальных запасов	1000,00
	Итого	413400,00

Таблица 2

Расчет иных межбюджетных трансфертов Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2021 год

Муниципальное образование	Численность населения поселения (чел)	Объём иных межбюджетных трансфертов на 2021 год (руб)	Объём иных межбюджетных трансфертов с учетом округления на 2021 год (руб)
Лебедевский сельсовет	1 255	20 004,51	20 000,00
Общие показатели	25 935	413 400,00	X

Реквизиты для перечисления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

администрация Тогучинского района Новосибирской области
 633456 Новосибирская область,
 г. Тогучин, ул. Садовая 9
ИНН 5438315405/КПП 543801001

Получатель: УФК по Новосибирской области (администрация Тогучинского района Новосибирской области);
 Банк Получателя СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск;
БИК: 015004950;
Номер единого казначейского счета: 40102810445370000043;
Номер казначейского счета: 03100643000000015100;
 Лицевой счет 04513013390;
ОКТМО 50652000