СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЛЕБЕДЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА   
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(четвертого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е  
Тридцать восьмой сессии

«11» ноября 2014 № 7

с. Лебедево

Об утверждении Положения о бюджетном процессе Лебедевского сельсовета сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В соответствии с  [Бюджетным](file:///C:\content\act\8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) кодексом Российской Федерации, Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области Совет депутатов Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области [от](file:///C:\content\act\af9733ea-a334-4910-b8c8-bc8b1193750e.doc) «27» марта 2014 г. № 1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Лебедевском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области».

3. Опубликовать данное решение в периодическом печатном издании Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области «Лебедевский Вестник», а также на официальном сайте администрации Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

 Председатель Совета депутатов

Лебедевского сельсовета Е.В. Букарева

Тогучинского района Новосибирской области

Глава Лебедевского сельсовета Е.В. Букарева

Тогучинского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением 38 сессии  Совета депутатов Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области  от «11» ноября 2014г. № 7 |

Положение о бюджетном процессе Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

Настоящее Положение «О бюджетном процессе Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» (далее - Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, [Бюджетным](file:///C:\content\act\8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) кодексом Российской Федерации, Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](file:///C:\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области регламентирует деятельность органов местного самоуправления Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и других участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, утверждению и исполнению бюджета Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, а также контролю за его исполнением.

**1. Общие положения**

Статья 1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении понятия и термины применяются в значениях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Бюджет Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:

Лебедевского сельсовет Тогучинского района Новосибирской области (далее– муниципальное образование) имеет самостоятельный бюджет.

Бюджет Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее – бюджет муниципального образования) предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

Бюджет муниципального образования представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления муниципального образования.

Использование органами местного самоуправления муниципального образования иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

В бюджете муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**2. Доходы бюджета муниципального образования**

Статья 3. Формирование доходов бюджета муниципального образования

Доходы бюджета муниципального образования формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 4. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по формированию доходов бюджета муниципального образования.

1. Решениями Совета депутатов муниципального образования вводятся, изменяются и отменяются местные налоги и сборы, устанавливаются налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения в пределах прав, предоставленных Совету депутатов муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета депутатов муниципального образования о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета депутатов муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета муниципального образования, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Совет депутатов муниципального образования проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением Совета депутатов муниципального образования.

3. Внесение изменений в решения Совета депутатов муниципального образования о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

**3. Расходы бюджета муниципального образования**

Статья 5. Формирование расходов бюджета муниципального образования

Формирование расходов бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета муниципального образования.

Статья 6. Реестр расходных обязательств муниципального образования

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливается администрацией муниципального образования.

Статья 7. Резервный фонд администрации муниципального образования

1. В расходной части бюджета муниципального образования предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального образования.

2. Размер резервного фонда администрации муниципального образования устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением о бюджете муниципального образования общего объема расходов.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, предусмотренного в составе бюджета муниципального образования, устанавливается администрацией муниципального образования.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования используются по решению администрации муниципального образования.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального образования.

**4. Сбалансированность бюджета муниципального образования**

Статья 8. Муниципальные заимствования:

1. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета муниципального образования, а также для погашения муниципальных долговых обязательств.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования принадлежит администрации муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный долг:

1. Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования.

3. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

4. Долговые обязательства муниципального образования могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

5. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

**5. Участники бюджетного процесса**

Статья 10. Участники бюджетного процесса:

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- Глава муниципального образования;

- Совет депутатов муниципального образования;

- Администрация муниципального образования;

- главные распорядители бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств;

- главные администраторы доходов бюджета;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

- контрольно-счетный орган муниципального образования в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 11. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования:

- определяет бюджетную, налоговую политику муниципального образования;

- вносит от имени администрации муниципального образования  
 на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования проект бюджета муниципального образования с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета муниципального образования;

- утверждает заключения на нормативные правовые акты Совета депутатов муниципального образования, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета муниципального образования;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и Законами Новосибирской области о бюджетном процессе и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального образования:

Совета депутатов муниципального образования:

- рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования отчет о его исполнении;

- осуществляет контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет муниципального образования доходов от его использования;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 13. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования:

Администрация муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает составление проекта бюджета муниципального образования и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совету депутатов муниципального образования;

- обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования и составление бюджетной отчетности;

- разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;

- представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования на утверждение Совету депутатов муниципального образования;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- организует составление программ социально-экономического развития муниципального образования;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 14. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств:

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования;

 - вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

-обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

 - формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает соответственно от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

Статья 15. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств:

 Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

 - обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

-ведет бюджетный учет;

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 16. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета муниципального образования:

Главный администратор доходов бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

-формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

-представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

-формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 17. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования:

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

 - формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования;

 - формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 17.1. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля:

Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет бюджетные полномочия по:

- аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- экспертизе проектов решений о бюджетах, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

- экспертизе муниципальных программ;

- анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- другим вопросам, установленным Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156927/) [от 07.02.2011 № 6-ФЗ](file:///C:\content\act\ab8cd4c4-8d82-444e-83c5-ff5157a65f85.html) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

**6. Составление проекта решения о бюджете муниципального образования**

Статья 18. Порядок составления проекта решения о бюджете муниципального образования:

1. Решение о начале работы над составлением проекта решения Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования (далее – проект бюджета) принимает Глава муниципального образования до 1 октября текущего года в форме постановления, устанавливающего порядок организации работы в администрации муниципального образования по составлению проекта бюджета.

2. Администрацией муниципального образования разрабатываются и представляются до дня внесения в Совет депутатов муниципального образования проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период): нормативные правовые акты, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов на очередной финансовый год, а также иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета муниципального образования и вступающие в силу в очередном финансовом году.

Статья 19. Разработка проекта бюджета:

1. Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Администрация муниципального образования готовит укрупненные показатели проекта бюджета (бюджетные проектировки), согласовывает их с Главой муниципального образования и доводит до главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

4. Главные распорядители и получатели бюджетных средств распределяют средства согласно бюджетным проектировкам по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и представляют в администрацию муниципального образования.

5. Глава муниципального образования принимает решение:

1) о согласии с проектом бюджета и направлении его в Совет депутатов муниципального образования;

2) об отклонении проекта бюджета и направлении его на доработку.

 6. В случае отклонения Главой муниципального образования проекта бюджета администрация муниципального образования в течение 10 дней дорабатывает указанный проект бюджета и вносит повторно указанный проект для рассмотрения Главе муниципального образования.

Статья 20. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования:

 Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется администрацией муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов муниципального образования.

Статья 21. Муниципальные программы:

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального образования в устанавливаемом порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации  муниципальных программ утверждается решением о бюджете муниципального образования по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с  муниципальным правовым актом администрации муниципального образования, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, подлежат утверждению администрацией муниципального образования не позднее одного месяца до дня внесения проекта бюджета в Совет депутатов муниципального образования.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 22. Ведомственные целевые программы:   
В бюджете муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

Статья 23. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета:

1. Одновременно с проектом бюджета в Совет депутатов муниципального образования:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

-предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета муниципального образования) на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год;

- иные документы и материалы.

2. Указанные материалы подготавливаются администрацией муниципального образования в соответствии с требованием Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования и постановлением Главы муниципального образования о начале работы над составлением проекта бюджета.

**7. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

Статья 24. Внесение проекта бюджета на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования:

1. Администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования проект бюджета не позднее 14 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета представляет документы и материалы, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 25. Порядок рассмотрения проекта бюджета:   
1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект бюджета муниципального образования в двух чтениях.

2. Рассмотрение проекта бюджета и принятие решения о бюджете муниципального образования в Совете депутатов муниципального образования должно происходить гласно.

Статья 26. Рассмотрение проекта бюджета в первом чтении:   
1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект бюджета в первом чтении в течение 10 дней со дня внесения в Совет депутатов муниципального образования проекта бюджета, а также документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета, соответствующих требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования.

2. При рассмотрении в первом чтении бюджета обсуждаются его концепция и прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной политики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также следующие основные характеристики бюджета муниципального образования:

1) общий объем доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) верхний предел внутреннего долга муниципального образования на конец очередного финансового года (очередного финансового года и каждого года планового периода);

4) величина дефицита (профицита) бюджета муниципального образования и источники его финансирования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. В соответствии с рекомендациями комиссий Совета депутатов муниципального образования, поправками субъектов правотворческой инициативы по основным характеристикам бюджета муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) проект бюджета рассматривается Советом депутатов муниципального образования в первом чтении.

4. При рассмотрении в первом чтении проекта бюджета Совет депутатов муниципального образования заслушивает доклад Главы муниципального образования и принимает решение о принятии в первом чтении проекта бюджета или об отклонении указанного проекта.

5. При принятии проекта бюджета в первом чтении Совет депутатов муниципального образования утверждает основные характеристики бюджета муниципального образования.

В случае отклонения проекта бюджета при его рассмотрении в первом чтении Совет депутатов муниципального образования возвращает указанный проект администрации муниципального образования в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения о возврате.

6. В случае возвращения проекта бюджета администрация муниципального образования дорабатывает указанный проект, и повторно вносит проект бюджета на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования не позднее 5 рабочих дней со дня поступления проекта бюджета в администрацию муниципального образования.

7. При повторном внесении проекта бюджета Совет депутатов муниципального образования рассматривает и принимает его в первом чтении в течение 5 дней со дня внесения.

8. По проекту бюджета муниципального образования на очередной финансовый год проводятся публичные слушания. Дата проведения публичных слушаний по проекту бюджета определяется Советом депутатов муниципального образования при принятии решения о бюджете в первом чтении. Порядок проведения публичных слушаний регламентирован Положением о публичных слушаниях, утвержденным Советом депутатов муниципального образования.

9. Контрольный орган проводит экспертизу проекта решения о бюджете в течение 10 рабочих дней после получения проекта решения о бюджете, по результатам которой председатель контрольно-счетного органа представляет в Совет депутатов муниципального образования экспертное заключение.

Статья 27. Подготовка к рассмотрению проекта бюджета во втором чтении:   
1. В целях подготовки проекта бюджета к его принятию Советом депутатов муниципального образования во втором чтении Совет депутатов муниципального образования может принять решение о передаче проекта бюджета в согласительную комиссию.

2. Порядок создания и деятельности согласительной комиссии определяются решением Совета депутатов муниципального образования.

3. Поправки к проекту бюджета, принятому в первом чтении, рассматриваются согласительной комиссией. Рассмотрению подлежат поправки, поступившие исключительно от субъектов правотворческой инициативы.

4. По окончании работы согласительной комиссии готовится итоговый протокол работы согласительной комиссии с таблицей поправок проекта бюджета, который вносится вместе с проектом бюджета о принятии во втором чтении на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования.

Статья 28. Рассмотрение проекта бюджета во втором чтении:   
1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает проект бюджета во втором чтении не позднее 30 дней со дня принятия указанного проекта в первом чтении.

2. Совет депутатов муниципального образования при рассмотрении проекта бюджета во втором чтении утверждает проект бюджета в целом.

3. Рассмотрение проекта бюджета и его утверждение должно предусматривать вступление в силу решения о бюджете муниципального образования с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

4. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, не позднее 10 (десяти) дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 29. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования:   
1. Администрация муниципального образования разрабатывает и представляет в Совет депутатов муниципального образования проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения о бюджете, в том числе и по распределению образовавшейся в ходе исполнения бюджета муниципального образования экономии от размещения муниципальных закупок и исполнения муниципальных контрактов.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования администрацией муниципального образования представляется письмо с предлагаемым распределением бюджетных ассигнований по Главным распорядителям бюджетных средств.

**8. Исполнение бюджета муниципального образования**

Статья 30. Исполнение бюджета муниципального образования:   
1. Исполнение бюджета муниципального образования обеспечивается администрацией муниципального образования. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы по казначейской системе и подведомственности расходов.

**9. Составление, внешняя проверка,   
рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

Статья 31. Бюджетный учет и бюджетная отчетность:

 1.Все доходы бюджета муниципального образования, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Администрация муниципального образования составляет годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования и представляет в Управление финансов и налоговой политики администрации Тогучинского района.

Администрация муниципального образования направляет отчет в:

- Совет депутатов муниципального образования;

- иные органы в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования.

Статья 32. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования:

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Советом депутатов муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется Контрольно-счетным органом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.Администрация муниципального образования представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

 4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального образования с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется в Совет депутатов муниципального образования с одновременным направлением в администрацию муниципального образования.

Статья 33. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования:

  Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется в сроки и по формам, установленным Министерством финансов РФ.

Статья 34. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в Совет депутатов муниципального образования:

1.Ежегодно администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов муниципального образования отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета.

Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Совет депутатов муниципального образования принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования.   
В случае отклонения Советом депутатов муниципального образования решения об исполнении бюджета муниципального образования он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

В случае если Совет депутатов муниципального образования принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении бюджета, то указанное решение должно устанавливать также дату проведения публичных слушаний по проекту решения об исполнении бюджета.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется в Совет депутатов муниципального образования не позднее 1 мая текущего года. Совет депутатов муниципального образования рассматривает отчет об исполнении бюджета муниципального образования в течение 15 календарных дней.

Статья 35. Решение об исполнении бюджета муниципального образования:  
1.Решением об исполнении бюджета муниципального образования утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;   
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации;

источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета муниципального образования также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, настоящим Положением.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.

**10. Муниципальный финансовый контроль**

Статья 36 Виды муниципального финансового контроля:

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) администраций муниципального образования (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального образования в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 37. Ответственность за бюджетные правонарушения:   
Ответственность за бюджетные правонарушения в поселении наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.